

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	KENIA MELISSA PINTO RUANO DE MAZÁ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DEL 2026
NUMERO DE CONTRATO	474-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en materia de Recursos Humanos en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en actividades de asuntos técnicos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- en la articulación realización de los planes de las diferentes unidades de la Dirección Regional Petén;
- b) Apoyar en diferentes unidades de la Dirección Regional Petén para el cumplimiento y aplicación de las disposiciones asociadas con la gestión del

Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, así como la conservación y el manejo sostenible de la diversidad biológica;

- c) Apoyar en actividades del -SIGAP- de la Dirección Regional Petén en el monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo de las unidades de conservación y parques de las áreas protegidas de Petén;
- d) Apoyar en actividades de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes maestros, planes operativos anuales de las diferentes unidades de la Dirección Regional;
- e) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial que le sean asignadas en las diferentes áreas protegidas del Departamento de Petén;
- f) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial de los polígonos comunitarios debidamente reconocidos en las diferentes áreas protegidas;
- g) Apoyar en actividades relacionadas al ordenamiento territorial con los responsables de las diferentes unidades de conservación y centro de monitoreo y evaluación;
- h) Apoyar en actividades para el establecimiento de polígonos comunitarios que estén en proceso de convenios o acuerdos de permanencia dentro de áreas protegidas;
- i) Apoyar en las actividades que le sean designadas por las autoridades superiores del CONAP Región Petén, en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a)** Apoyé en reunión sobre el Plano de Reconocimiento de los Recursos Naturales y Culturales del Polígono Comunitario, en base al Paso No, 11 de la Política de Asentamientos Humanos -PAH-.
- b)** Apoyé en la elaboración de Dictamen Técnico-Legal No. 06-2026 del Caserío Buenos Aires, ubicado en el Municipio de Poptún, Petén, de las áreas protegidas del Sur de Petén, Complejo III, Reserva de Biosfera Montañas Mayas Chiquibul.
- c)** Apoyé en la elaboración de Dictamen Técnico-Legal No. 07-2026 del Caserío Belén, ubicado en el Municipio de Poptún, Petén, de las áreas protegidas del Sur de Petén, Complejo IV, Refugio de Vida Silvestre -RVS- Machaquilá.
- d)** Apoyé en la digitalización, organización y resguardo electrónico del expediente del Asentamiento Humano del Caserío Buenos Aires, Poptún Petén, de las áreas protegidas Reserva de Biosfera Montañas Mayas Chiquibul, Complejo III, verificando la integración y ordenamiento de la documentación administrativa y técnica que conforma el expediente.
- e)** Apoyé en la digitalización, organización y resguardo electrónico del expediente del asentamiento humano del Caserío Belén, Ubicado en el Municipio de Poptún, Petén, de las áreas protegidas del Sur de Petén, Complejo IV, Refugio de Vida Silvestre -RVS- Machaquilá, verificando la integración y ordenamiento de la documentación administrativa y técnica que conforma el expediente.
- f)** Apoyé en la inducción y acompañamiento técnico al personal de la Municipalidad de Melchor de Mencos, Petén, para la formulación, implementación y seguimiento de los Planes Operativos Anuales (POA) de los Parques Regionales Municipales, Plancha de Piedra; Buenos Aires I y II, inscritos en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas (SIGAP).

- g)** Apoyé en la inducción y acompañamiento técnico al personal de la Municipalidad de Poptún, Petén, para la formulación, implementación y seguimiento de los Planes Operativos Anuales (POA) del Parque Regional Municipal; La ENEA, inscrito en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas (SIGAP).
- h)** Apoyé en el análisis técnico y en la elaboración del Oficio No. 163-2026, mediante el cual se dio respuesta a la solicitud de suscripción de un Acuerdo de Permanencia para el área ubicada en la aldea Macanché, municipio de Flores, departamento de Petén.
- i)** Apoyé reunión de Coordinación para la capacitación sobre los temas de Planes Operativos Anuales -POA's- y procesos de actualización de Planes Maestros de las Áreas Protegidas.
- j)** Apoyé en la inducción y acompañamiento técnico a personal del Parque Nacional Laguna del Tigre, Petén, para la formulación, implementación y seguimiento de los Planes Operativos Anuales (POA).
- k)** Apoyé en la reunión para coordinar acciones en seguimiento a la suscripción de un convenio de gestión compartida entre el CONAP y la municipalidad de Las Cruces, departamento de Petén.
- l)** Apoyé en la inducción y acompañamiento técnico al personal de la Municipalidad de San Andrés, Petén, para la formulación, implementación y seguimiento de los Planes Operativos Anuales (POA) del Parque Regional Municipal; Nueva Juventud, inscrito en el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas (SIGAP).
- m)** Apoyé en la realización del monitoreo de campo en el Parque Regional Municipal Nueva Juventud, ubicado en el municipio de San Andrés, departamento de Petén, participando en el recorrido de verificación del área protegida con el propósito de evaluar las condiciones del sitio, identificar posibles amenazas o cambios en los recursos naturales y recopilar información

de campo que contribuya al seguimiento y fortalecimiento de la gestión y conservación del área protegida.

- n) Apoyé en la elaboración de oficios y en la preparación de la información requerida que facilitaron la respuesta eficiente a requerimientos internos y externos, fortaleciendo los procesos institucionales.
- o) Apoyé en la coordinación y programación de las actividades conjuntas, con el asesor técnico de turismo en áreas protegidas del SIGAP-CONAP, Región Petén.
- p) Apoyé en la planificación y ejecución de actividades técnicas coordinadas con el asesor de Servicios Profesionales del SIGAP, en el marco de las funciones del CONAP en la Región Petén.

F.

Kenia Melissa Pinto Ruano de Mazá
Servicios Técnicos

F.

Vo.Bo. Ing. Sergio Alejandro Rolando Balán González
Director Regional
CONAP, Región, Petén.

